

СОСТАВ ДОКУМЕНТАЦИИ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ ТГУ ИМЕНИ Г.Р. ДЕРЖАВИНА

Коньшина Е.В.

*Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина,
lisaveta19971804@gmail.com*

Приемная комиссия – это подразделение высшего или среднего профессионального учебного заведения, реализующая приемную кампанию на будущий учебный год.

Абитуриент контактирует с приемной комиссией посредством соответствующих документов: когда сдает их в приёмную комиссию, когда получает экзаменационный лист, при подаче апелляции, а также при процедурах зачисления или возврата документов. С приемной комиссии начинается ведение личных дел студентов. Помимо этого в состав документации приемной комиссии входит ряд внутренних документов.

К наиболее важным функциям приемной комиссии, требующих документационной поддержки, относят:

- переписку по вопросам приема;
- допуск поступающих к сдаче вступительных испытаний;
- формирование предметных экзаменационных комиссий, апелляционной комиссии и организация контроля над их деятельностью;
- организацию консультаций для поступающих по вступительным испытаниям;
- проведение вступительных испытаний;
- проведение конкурсного отбора и зачисление поступающих;
- подготовку отчетов и направление их в установленные сроки учредителям и Министерству образования и науки РФ;
- подготовку предложений по совершенствованию организации приема и деятельности приемной комиссии;
- иные функции, предусмотренные порядком приема в вуз, не противоречащие законодательству РФ [1].

Состав документации определяется номенклатурой дел Секретариата приемной комиссии.

Прежде всего, сюда входят Положение о приемной комиссии и Положение об апелляционной комиссии Университета и протоколы их заседаний.

Особую категорию документов образуют приказы. Здесь можно выделить следующие группы:

- приказы об утверждении правил приема;
- приказы об утверждении составов комиссий: приемной и апелляционной, предметной экзаменационной комиссии для проведения общеобразовательных вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, экзаменационной комиссии для проведения дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение

по программам бакалавриата и программам специалитета, экзаменационной комиссии для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение по специальностям среднего профессионального, магистратуры и ординатуры;

- приказы об утверждении состава технических секретарей;
- приказы об утверждении расписаний вступительных испытаний;
- приказы об утверждении форм документов.

Следующую крупную категорию документов составляют заявления. Их можно разделить на следующие группы:

- заявления для поступления на программы среднего общего образования, среднего профессионального образования, бакалавриата и специалитета, магистратуры, ординатуры.

- заявления о согласии на зачисление по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры.

- заявление об учете результатов вступительных испытаний по программам ординатуры.

- заявление об отказе от зачисления по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам ординатуры.

- заявления на возврат документов полностью.

В состав личных дел абитуриентов также входят:

- листы ознакомления с основными образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся по программам среднего общего образования, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

- согласие на обработку персональных данных;

- экзаменационный лист по программам среднего профессионального образования, экзаменационный лист по программам высшего образования;

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или же доверенным лицом, ему выдается расписка в приеме документов.

По итогам проведения вступительных испытаний приемной комиссией оформляются протоколы утверждения результатов вступительного испытания в форме тестирования по общеобразовательному предмету, творческой (профессиональной) направленности, в форме экзамена при поступлении по программам магистратуры, по специальностям среднего профессионального образования, утверждения результатов тестирования. Также, помимо протоколов, по итогам этих экзаменов оформляются экзаменационные ведомости.

По окончании приемной кампании приемной комиссией оформляется ряд отчетов:

- годовой отчет приемной комиссии Университета о работе;

- отчеты приемной комиссии Университета о проведении вступительных экзаменов: о работе экзаменационной комиссии по общеобразовательным

вступительным испытаниям, о работе экзаменационной комиссии по дополнительному вступительному испытанию творческой направленности, о работе экзаменационной комиссии вступительному испытанию в форме экзамена по магистратуре, о работе экзаменационной комиссии вступительного испытания при приеме на обучение по специальностям среднего профессионального образования, а также о работе экзаменационной комиссии по профориентационному тестированию.

В состав документации приёмной комиссии входит и ряд других дел:

- программы и расписания вступительных испытаний;
- личные дела абитуриентов, не прошедших по конкурсу;
- переписка Университета с Министерством науки и высшего образования РФ по вопросам приема;
- переписка Университета с другими организациями и учреждениями по вопросам приема.

В период 2020-2021 года переписка через операторов почтовой связи не велась. Ответы на вопросы абитуриентов давались по электронной почте abiturient@tsutmb.ru, а также через интернет-приемную ТГУ им. Г.Р.Державина.

Переписка по вопросам приема абитуриентов идет с вышестоящими организациями (ответы на запросы и предоставление статистической отчетности) и с организациями-заказчиками целевого обучения.

Список использованных источников:

1. Герасимова Л.Н. Оптимизация документационного обеспечения деятельности приемной комиссии вуза / Л.Н. Герасимова, А.О. Широков // Делопроизводство. – 2014. - № 3. – С. 70-74.